



Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2019-2020

1. Charakteristika školy

Název:	Mateřská škola Rudka, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
Adresa:	Rudka č p. 120 664 83 Rudka
Telefon:	546 441 173
mobil:	739 350 187
e-mail:	msrudka@tiscali.cz
web. stránky školy:	www.msrudka.cz
datová schránka:	8edkypv
IČO:	71005943
Zřizovatel:	Obec Rudka
IZO školy:	60010930
Statutární orgán:	ředitelka Skřivánková Ivana
Právní forma:	příspěvková organizace
Zápis do rejstříku škol:	1. 1. 2005
Typ zařízení:	celodenní MŠ s pravidelným provozem
Součástí školy:	školní jídelna, která zajišťuje stravování také zaměstnancům
Počet tříd:	1 (věkově heterogenní)

Provozní doba: 9 hod, od 7:00 – 16:00 hod

Počet ped. prac.: 4

Počet neped.prac.: 4

Ředitelka mateřské školy: Ivana Skřivánková

Učitelky: Mgr. Anna Hvězdová

Monika Čechová

Speciální pedagog: Mgr. Anna Hvězdová

Uklízečka: Květoslava Smutná (dlouhodobá pracovní neschopnost)

Tereza Semerádová (zastupující uklízečka)

Kuchařka: Jitka Urbánková

Vedoucí ŠJ: Mgr. Anna Hvězdová

Účetní: Ilona Mazourová (externí zaměstnanec)

Budova mateřské školy byla postavena svépomocí místních občanů a v roce 1973 otevřena pro účely Tělovýchovné jednoty Sokol a jako klubovna. Od 10. 2. 1983 byla budova po dostavbě otevřena jako mateřská škola.

Jsme předškolní zařízení s celodenním provozem a navýšenou kapacitou 28 dětí.

Nacházíme se na konci vesnice přímo u lesa a velkého přírodního hřiště. Jsme heterogenní jednotřídní mateřská škola, jejíž veškeré prostory se nachází v prvním patře budovy. V přízemí je vlastní školní jídelna s kapacitou 28 strážníků, zajišťující i stravování zaměstnanců a obecní knihovna.



2. Demografický vývoj, změny zaznamenané v průběhu školního roku

Školní rok 2019/2020	Počet tříd	Počet dětí	Kapacita	Děti s nepravídelnou docházkou	Děti s odkladem školní docházky	Změny v počtu zapsaných dětí	Přestupy	Dodatečné přihlášky k přijetí
Třída běžná	1	27	28	0	2	0	0	0

Integrované děti	Podpůrná opatření	Péče speciálních pedagogů
1	1x 3. stupeň	1

Zápis pro školní rok 2020/2021 se konal z důvodu pandemie koronaviru, bez osobní přítomnosti dětí a zákonných zástupců v termínu od 2.5. – 10.5.2020 dle zveřejněného pokynu Organizace zápisu do MŠ. Všechny přijaté děti mají trvalý pobyt v Rudce.

Žádosti o přijetí k 10.5.2020	Volná kapacita	Kladně vyřízené žádosti, tj. děti přijaté k 1. 9. 2020	Vydaná rozhodnutí o nepřijetí	Důvod nepřijetí- nespádovost/ spádovost (nízký věk a nepravídelnost)	Snížení naplněnosti MŠ (podpůrná opatření a dítě dvouleté)
13	9	6	7	4 / 3	3

Děti přijaté do ZŠ, děti s odkladem školní docházky:

Děti odcházející do ZŠ Domašov	7
Děti odcházející na jinou ZŠ	1
Děti s odkladem školní docházky	0

3. Přehled pracovníků mateřské školy

- dle nejvyššího dosaženého vzdělání:

Zaměstnanci MŠ	Vzdělání základní	Vzdělání odborné	Vzdělání středoškolské	Vzdělání vysokoškolské	Celkem
Učitelky	0	0	2	2	4
Provozní prac.	0	2	1	1	4

Paní učitelka v jedné osobě zastává ještě funkci vedoucí školní jídelny a pracuje i jako speciální pedagog.

- dle věkové struktury:

věk	Do 30 let včetně	31-40 let	41-50 let	51-60 let	Nad 60 let	důchodci
Učitelé	1	0	2	1	0	0
Provozní prac.	0	0	2	1	1	0
Celkem	1	0	4	2	1	0

4. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – DVPP

Název semináře	Počet účastníků	Počet hodin
Projektové vyučování v MŠ na modelovém příkladu „ V království skřítků Podzimníčka"	1	1
Dyslálie	1	1
Zdravá 5	1	4
Jít společně, jít spolu	3	5
Studium pro asistenty pedagoga	1	120
Poruchy chování v dětském věku	1	1
Poruchy autistického spektra	1	1
Aktivita pro rozvoj hrubé a jemné motoriky	1	1
Právní poradna - změny financování ve školství	1	5
Reforma financování regionálního školství	1	4
Konference k environmentální výchově	1	8
Je učitelka anděl? - celostátní konference	1	6
Setkání starostů a členů MAS	1	2 dny
Odborný metodik projektu MAP Rosice	1	6
Pozitivní sociální klima ve skupině MŠ	1	1
Setkání speciálních pedagogů MAP	1	4

5. Koncepce školy, plnění cílů práce školy

Naším cílem je vychovat zdravé, spokojené, citově bohaté a v co největší míře samostatné dítě, které dokáže bez obav komunikovat s dětmi i dospělými, a dokáže vyjádřit své potřeby i přání, ale také umí uplatňovat své zkušenosti a poznatky ve prospěch dětí v kolektivu i v rodině. Vytváříme u dětí kladný vztah ke zdraví a k přírodě, vedeme je k jejich ochraně a pomoci.

Zaměřujeme se na rozvíjení dítěte, jeho učení a poznávání, osvojování základů hodnot, na nichž je založena naše společnost a získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí.

a) Oblast výchovy a vzdělávání

- Děti i dospělí se cítí v prostředí mateřské školy dobře, spokojeně, jistě a bezpečně.
- Nově přichodí dítě má možnost postupně se adaptovat na nové prostředí i situaci.
- Pedagogové respektují potřeby dětí (obecně lidské, vývojové a individuální), reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování (jednají nenásilně, přirozeně a citlivě, navozují situace pohody, klidu, relaxace apod.).
- Všechny děti mají rovnocenné postavení a žádné z nich není zvýhodňováno ani znevýhodňováno. Jakékoliv projevy nerovností, podceňování a zesměšňování dětí jsou nepřijatelné.
- Volnost a osobní svoboda dětí je dobře vyvážená s nezbytnou mírou omezení, vyplývajících z nutnosti dodržovat v mateřské škole potřebný řád a učit děti pravidlům soužití.
- Dětem se dostává jasných a srozumitelných pokynů. Třída je pro děti kamarádkým společenstvím, v němž jsou zpravidla rády.
- Pedagogický styl, resp. způsob, jakým jsou děti vedeny, je podporující, sympatizující, projevuje se přímou, vstřícnou, empatickou a naslouchající komunikací pedagoga s dětmi.

- Je uplatňován pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života (je dítěti tematicky blízká, jemu pochopitelná, přiměřeně náročná, dítěti užitečná a prakticky využitelná).
- Pedagog se vyhýbá negativním slovním komentářům a podporuje děti v samostatných pokusech, je uznalý, dostatečně oceňuje a vyhodnocuje konkrétní projevy a výkony dítěte a přiměřeně na ně reaguje pozitivním oceněním, vyvaruje se paušálních pochval stejně jako odsudků.
- Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevuje vzájemná důvěra, tolerance, ohleduplnost a zdvořilost, solidarita, vzájemná pomoc a podpora. Dospělí se chovají důvěryhodně a spolehlivě (autenticky).
- Pedagog se programově věnuje neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňuje prosociálním směrem (prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů u dětí).
- Jsme zapojeni do projektu Technické školky, Zdraví dětem.

Záměry:

- Zapojíme se do projektu Se Sokolem do života.
- Za pomoci učitelky na překrývání budeme poskytovat nejmladším dětem dostatečný čas na veškeré činnosti.
- Provedeme inovaci Školního vzdělávacího programu.
- Dle doporučení poraden zajistíme pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami asistenta pedagoga.



b) Personální podmínky

- Podle možností, potřeby a podmínek školy je zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů ve třídě, optimálně alespoň v rozsahu dvou a půl hodiny. O tom, kdy je toto překrývání potřebné, efektivní a realizovatelné, rozhoduje ředitelka.
- Dvě pedagogické pracovnice (s plným úvazkem) mají předepsanou odbornou kvalifikaci a dále se vzdělávají, jedna pedagogická pracovnice (na překrývání) nemá odbornou kvalifikaci.
- Pedagogický sbor funguje na základě jasně vymezených a společně vytvořených pravidel.
- Pedagogové se sebevzdělávají, ke svému dalšímu vzdělávání přistupují aktivně, ředitelka další vzdělávání podporuje
- Služby pedagogů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna dětem optimální pedagogická péče.
- Pedagogové jednají, chovají se a pracují profesionálním způsobem (v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí).
- Specializované služby, jako je rehabilitace či jiná péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami, ke kterým předškolní pedagog sám není dostatečně

kompetentní, jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky (školními či poradenskými psychology, lékaři, rehabilitačními pracovníky aj.).

Záměry:

- Podle možností zajistíme odborné studium nekvalifikované učitelky.
- Pracovnice se budou dále vzdělávat.
- Zajistíme pracovníci na zástup za pracovní neschopnost.

c) Ekonomické a materiální podmínky

- Dostatečně velké prostory a takové prostorové uspořádání, které vyhovuje nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem dětí.
- Dětský nábytek, tělocvičné nářadí, zdravotně hygienické zařízení (umývárny, toalety), i vybavení pro odpočinek dětí (lehátka) jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadné a bezpečné a mají estetický vzhled.
- Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku; je průběžně obnovováno a doplňováno a pedagogy plně využíváno,
- Hračky, pomůcky, náčiní a další doplňky nebo alespoň jejich podstatná část je umístěna tak, aby je děti dobře viděly, mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení; jsou stanovena pravidla pro jejich využívání pedagogy i dětmi.
- Děti se svými výtvary podílejí na úpravě a výzdobě interiéru budovy. Prostředí je upraveno tak, aby dětské práce byly dětem přístupné a mohli je shlédnout i jejich rodiče.
- Mateřská škola má vybudované přírodní hřiště s venkovní učebnou. Tyto prostory jsou vybavené tak, aby umožňovaly dětem rozmanité pohybové a další aktivity.
- Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů (týkajících se např. čistoty, teploty, vlhkosti vzduchu, osvětlení, hlučnosti, světla a stínu, alergizujících či jedovatých látek a rostlin apod.).
- Ve třídě je nově vybudovaný prostor pro ukládání lehátek a lůžkovin.
- Šatna dětí je nově vybavena.
- Zrenovována byla parketová podlaha, odstraněn starý koberec, nahrazen pouze kusovými koberci do hracích koutů.
- Bylo vybudováno zázemí pro pracovnice se šatnou a s úložnými prostory na pomůcky.
- Pracovnice vybudovaly na hřišti nové týpí a tunel z vrbového proutí na místo původního, uschlého a vrbový altánek.
- Učitelka ušila z vlastní iniciativy nová prostěradla pro děti z darované látky od ředitelky školy, polštářky a potah na molitanový odpočinkový set pro děti.

Záměry:

- Ve spolupráci se zřizovatelem budeme usilovat o snížení vysoké naplněnosti mateřské školy vybudováním další třídy.
- Zajistíme nákup konvektomatu do školní kuchyně, pro rychlejší a ekonomičtější vaření, který je podmínkou pro další rozšíření kapacity školní jídelny.
- Vybudujeme výtah na vývoz stravy z kuchyně do výdejny.
- Zakoupíme na hřiště pro děti houpačku.
- Osázíme prostor nad kamennou zítkou na hřišti rostlinami a květinami.

d) Organizační a řídicí podmínky

- Denní režim je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální či aktuálně změněné potřeby.
- Do denního programu jsou pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity.
- Pedagogové se plně věnují dětem a jejich vzdělávání.
- Děti nacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí i soukromí.
- Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.
- Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený, a to včetně aktivit, které mateřská škola organizuje nad rámec běžného programu.
- Děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru.
- Veškeré aktivity jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování, aby se zapojovaly do organizace činností, pracovaly svým tempem.
- Jsou vytvářeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti, děti mají možnost účastnit se společných činností v různých skupinách.
- Je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí. Pokud to děti potřebují, mají možnost uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, stejně tak i možnost soukromí při osobní hygieně.
- Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny.
- Je vytvořen funkční informační systém, a to jak uvnitř mateřské školy, tak navenek.
- Při vedení zaměstnanců ředitelka vytváří ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, zapojuje spolupracovníky do řízení mateřské školy, ponechává jim dostatek pravomocí a respektuje jejich názor. Podporuje a motivuje spoluúčast všech členů týmu na rozhodování o zásadních otázkách školního programu.
- Ředitelka školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně zaměstnance motivuje a podporuje jejich vzájemnou spolupráci.
- Ředitelka vypracovává školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními členy pedagogického týmu. Kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné. Z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci.
- Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy, se základní školou i jinými organizacemi a s odborníky poskytujícími pomoc zejména při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí.

Záměry:

- Nadále budeme spolupracovat se zřizovatelem a místními spolky.
- Nadále budeme rozvíjet týmovou práci všech zaměstnanců.

e) Spolupráce školy a rodičů dětí

- Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochota spolupracovat. Spolupráce funguje na základě partnerství.
- Pedagogové sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, snaží se jim porozumět a vyhovět.
- Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se různých programů, dle svého zájmu zde vstupovat do her svých dětí. Jsou pravidelně a dostatečně informováni o všem, co se v mateřské škole děje. Projeví-li zájem, mohou

se spolupodílet při plánování programu mateřské školy, při řešení vzniklých problémů.

- Pedagogové pravidelně informují rodiče o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení. Domlouvají se s rodiči o společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.
- Pedagogové chrání soukromí rodiny a zachovávají diskretnost v jejích svěřených vnitřních záležitostech. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi.

Záměry:

- Do činnosti MŠ budeme více zvát rodiče.
- Budeme více využívat profesních dovedností rodičů.
- Budeme se snažit, aby se rodiče s veškerými problémy obraceli pouze na vedení školy.

6. Výchovně vzdělávací práce

Předškolní vzdělávání dětí probíhá na základě Školního vzdělávacího programu s názvem „Objevujeme svět pro život“, který je zcela v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Kurikulem podpory zdraví v mateřské škole. Dále je obohacen o prvky ekologické výchovy z důvodu registrace v síti škol Mrkvička, kterou na celostátní úrovni administruje Sdružení středisek ekologické výchovy Pavučina. ŠVP je otevřený dokument, který byl v průběhu roku tvořen podle potřeb a přání dětí a podle podmínek školy, je plánován na období tří školních roků a je rodičům přístupný na informační nástěnce v šatně dětí. Také je východiskem pro zpracování třídního vzdělávacího programu, podle něhož probíhají konkrétní činnosti ve třídě.

Témata třídního vzdělávacího programu jsou rozdělena do pěti integrovaných oblastí.

Každá oblast má stručnou charakteristiku s popsáním záměrů, má stanoveny dílčí vzdělávací cíle a obsah vzdělávací nabídky. Očekávané výstupy ukazují, co by mělo dítě v pěti stanovených oblastech umět a dokázat. Učitelky naplňování ŠVP průběžně vyhodnocovaly.

Oblast biologická

- dítě a jeho tělo – rozvíjíme a zlepšujeme tělesnou a fyzickou zdatnost, pohybové a manipulační dovednosti. Děti si osvojují poznatky o těle o jeho zdraví, o pohybových činnostech a jejich kvalitě, dovednosti důležité k podpoře zdraví, bezpečí a osobní pohody. Děti vedeme k sebeobslužným dovednostem a k vytváření zdravých životních návyků a postojů.

Oblast psychologická

– dítě a jeho psychika - je zaměřena na duševní pohodu dětí, jejich psychickou zdatnost, jazyk, řeč, poznávací procesy a jejich funkce, city a vůle. Zaměřuje se na jejich vzdělávací dovednosti, myšlenkové operace, představivost a fantazii.

Oblast interpersonální

– dítě a ten druhý- věnuje se utváření vztahů k jiným dětem a dospělým, posilování jejich vzájemné komunikace.

Oblast sociokulturní

– dítě a společnost - jejím cílem je uvést děti do společenství ostatních lidí, do života v lidské společnosti i do světa kultury a umění, pomoci jim osvojit si potřebné dovednosti, návyky i postoje, přijmout základní všeobecně uznávané společenské, morální a estetické hodnoty a podílet se na utváření společenské pohody.

Oblast environmentální

– dítě a svět - má za úkol probudit v dětech vědomí o okolním světě a jeho dění, probudit zájem o živou a neživou přírodu a vést je ke kladnému přístupu k životnímu prostředí.



V době přerušení provozu mateřské školy z důvodu epidemiologické situace (Covid-19) bylo vzdělávání dětí ze strany školy zajištěno vložением pracovních listů a úkolů podle věku dětí na webové stránky školy, předáním pracovních sešitů do domovní schránky předškolním dětem a pracovních listů z posledních dvou lekcí edukativně stimulačních skupin, předáním pracovních listů a pomůcek na procvičování pro dítě s podpůrným opatřením. Logopedická péče byla řešena individuálně telefonicky a e-mailem.

7. Aktivity a činnosti školy

Nadstandardní činnosti:

- edukativně stimulační skupinky – zúčastnilo se 5 předškolních dětí vždy společně se zákonným zástupcem (2 děti s OŠD již absolvovaly v loňském školním roce, 1 dítě se neúčastnilo)
- výuka hry na flétnu – navštěvovaly 3 děti
- lidové hry a tanečky – chodilo 12 dětí
- logopedické poradenství – využívalo 10 dětí

Nabízené aktivity v rámci výchovných činností:

- výtvarné, tělovýchovné, hudební a dramatické činnosti
- logopedické chvílky
- plavecký výcvik – zúčastnilo se 10 dětí
- tvoření z keramické hlíny – navštěvovalo 25 dětí

Rituály, tradice a akce školy:

- ráno přivítání s učitelkou – sdělení prožitků
- ranní kruh
- společná báseň před úklidem hraček
- společná říkanka pro zahájení oběda
- čtení a poslech pohádek před spaním
- projektové dny
- společné oslavy narozenin a svátků dětí a zaměstnanců
- mikulášská nadílka v MŠ
- pečení vánoček s paní starostkou
- pečení cukroví, perníčků, koblížků, velikonočních beránků
- předvánoční setkání s místními seniory se společným programem, předávání přáníček
- vánoční besídka
- oslava MDD v MŠ
- účast na ekologických i jiných výukových programech
- návštěvy kina, divadelních představení, výchovné koncerty, muzikoterapie

- návštěvy místních podnikatelů
- exkurze do knihovny
- pasování předškoláků
- vysvědčení

Akce školy pořádané ve spolupráci s obecním úřadem, hasiči a místními ochotníky:

- karneval
- kulturní vystoupení dětí na MDŽ v obci
- rozsvícení vánočního stromu v obci



V letošním roce musela být spousta akcí školy i akcí pořádaných společně s obecním úřadem zrušena z důvodu pandemie koronaviru, ze stejného důvodu byla přerušena i polovina nadstandardních činností.

8. Výsledky kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy

Hospitace ředitelkou školy jsou prováděny operativními vstupy do třídy, záměrnými kontrolami a hospitacemi s konkrétním cílem dle stanoveného plánu kontrolní a hospitační činnosti.

V průběhu tohoto školního roku nebyla provedena inspekční činnost Českou školní inspekcí na místě - v budově školy, ale nahradilo ji písemné šetření .

Kontrolní činnost Krajskou hygienickou stanicí nebyla v průběhu školního roku v mateřské škole provedena.

9. Spolupráce s odborníky

Pedagogicko-psychologické poradny a speciálně pedagogická centra poskytují mateřské škole poradenské služby. Po provedeném šetření těchto poraden informují zákonní zástupci ředitelku školy, která společně s učitelkou závěry a doporučení přijmou jako podklad pro další vzdělávání dětí v mateřské škole.

Zákonným zástupcům poskytují poradenské služby pedagogické pracovnice mateřské školy na základě :

- jejich okamžitého společného ústního projednání;
- diagnostiky vedené o každém dítěti;
- logopedické depistáže;
- spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou ;
- spolupráce se Speciálním pedagogickým centrem.

<i>Spolupracující orgán</i>	<i>Počet konzultovaných případů</i>	<i>Důvod spolupráce</i>
PPP	1	Individuální přístup
SPC	3	Opožděný vývoj řeči, další doposud nedignostikováno
Logoped	10	Poruchy řeči

10. Spolupráce s ostatními organizacemi a institucemi

Spolupracujeme v rámci výměnných návštěv na kulturních akcích a plánujeme společné výlety s mateřskými školami v blízkém okolí.

Spolupráce s Obecním úřadem v Rudce, hasiči i místními ochotníky je velmi dobrá, pořádáme společné akce a vystupování dětí na veřejnosti během celého roku.

Navštěvujeme obecní knihovnu, místní organizace a podnikatele, spolupracujeme s Policií.

Spolupráce se Základní školou v Domašově je omezena pouze na návštěvu předškolních dětí před zápisem. Naše pozvání do MŠ nepřijímají, a proto budeme nadále apelovat na vedení ZŠ Domašov k větší spolupráci.

Výroční zprávu za školní rok 2019/2020 zpracovala a za správnost vyhotovení odpovídá



.....
Ivana Skřivánková, ředitelka mateřské školy

V Rudce dne: 2.7. 2020