

Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2025-2026

Výroční zpráva Mateřské školy Rudka za rok 2025-2026 reflektuje nejen každodenní činnosti, ale také důležité události školního roku, projekty a aktivity, které obohatily vzdělávací proces. Rovněž přináší celkový přehled o mateřské škole.

Velké poděkování patří všem, kdo se na chodu MŠ Rudka podílejí – zaměstnancům, rodičům i zřizovateli – za jejich důvěru a podporu, která je pro nás cenným zdrojem motivace v práci s dětmi.



- Obsah:
1. Základní údaje o škole.
 2. Přehled oborů vzdělání, které škola poskytuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku.
 3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.
 4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
 5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.
 6. Výchovně vzdělávací práce.
 7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy.
 8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.
 9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
 10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.
 11. Spolupráce s odborníky.
 12. Spolupráce s ostatními organizacemi a institucemi.
 13. Základní údaje o hospodaření školy.



1. Základní údaje o škole

Název: Mateřská škola Rudka, okres Brno – venkov, příspěvková organizace

Sídlo: Rudka č. p. 120, 664 83 Rudka

Zřizovatel: Obec Rudka

Vedení školy: statutární orgán: ředitelka Ivana Skřivánková

Adresa pro dálkový přístup: Telefon: 546 441 173

Mobil: 739 350 187

E-mail: msrudka@tiscali.cz , jidelna@tiscali.cz

Datová schránka: 8edkypv

Webové stránky školy: www.msrudka.cz

Školská rada: není zřízena

Charakteristika školy

Typ zařízení: celodenní MŠ s pravidelným provozem

Právní forma: příspěvková organizace

Zápis do rejstříku škol: 1. 1. 2005

IČO: 71005943

IZO školy: 60010930

Součástí školy: školní jídelna, která zajišťuje stravování i zaměstnancům

Počet tříd: 1 (věkově heterogenní) s názvem Lištičky

Provozní doba: 9 hod., od 6:45 do 15:45 hodin



Jsme předškolní zařízení s celodenním provozem a jednou, věkově smíšenou třídou, která má navýšenou kapacitu na 28 dětí.

Umístění budovy je v klidném prostředí bez dopravního ruchu na konci obce, přímo u lesa a přírodního hřiště, což je pro nás velkou výhodou v oblasti environmentálního zaměření naší školy. V co největší míře využíváme ke vzdělávání, pobytu venku, poznávání, různým činnostem a hlavně k vlastním prožitkům les, přírodu a hřiště s venkovní učebnou. Vedeme děti k ochraně a péči o přírodu, všestranně využíváme různé přírodniny na výzdobu školy i pro tvoření s dětmi v rámci výtvarných a pracovních činností. Nedaleko od budovy je fotbalové hřiště a koupaliště s brouzdalištěm, které využíváme pro otužování dětí v letních dnech. Pobyt venku uskutečňujeme s dětmi i za nepříznivého počasí, s využitím venkovní učebny.



V prvním patře budovy je šatna dětí, prostorná třída a herna, která se využívá i jako ložnice pro odpočinek dětí, zázemí pro učitelky a zaměstnance, výdejna stravy, kancelář ředitelky a sociální zařízení (sprcha, WC, umývárna). V přízemí je vlastní školní kuchyně umožňující i stravování zaměstnanců a obecní knihovna.

V průběhu školního roku jsme poskytli a zabezpečili v naší mateřské škole odbornou praxi studentky Obchodní akademie ELDO o.p.s. Brno, obor Pedagogické lyceum.

Provoz školy v letních měsících byl přerušen od 13. července do 31. srpna 2026.

2. Přehled oborů vzdělání, které škola poskytuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku.

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a zajišťuje stravování zaměstnanců.

a) Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá z § 33 a § 3,4,5 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.

b) Příspěvková organizace jako školní jídelna poskytuje prostřednictvím vlastní školní jídelny stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování. Ve své činnosti se řídí § 119 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

c) Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovat závodní stravování zaměstnanců právnické osoby vykonávající činnost školy.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.

Počet pedagogických pracovníků: 3 – ředitelka a dvě učitelky.

Dvě pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované, jedna kvalifikovaná není a pracuje i na pozici školní asistent, který je financován z Operačního programu Jan Amos Komenský a je na něj kvalifikovaná.

Druhá paní učitelka zastává ještě funkci vedoucí školní jídelny.

Počet provozních pracovníků: 5 – uklízečka, kuchařka, vedoucí ŠJ, účetní, školní asistent MŠ.

V tomto školním roce nás opět trápila dlouhodobá pracovní neschopnost (DPN) uklízečky, kterou jsme operativně řešili zastupováním a následně přijetím nové pracovnice po dobu DPN uklízečky.

Pracovníci podle nejvyššího dosaženého vzdělání:

Zaměstnanci MŠ	Vzdělání základní	Vzdělání odborné	Vzdělání středoškolské	Vzdělání vysokoškolské	Celkem/fyzicky
Pedagogové	0	0	2	1	3/3
Provozní pracovníci	0	3	1	1	5/5

Pracovníci podle věkové struktury:

Věk	do 30 let včetně	31-40 let	41-50 let	51-60 let	nad 60 let	důchodci
Pedagogové	0	0	1	1	1	0
Provozní pracovníci	0	1	1	1	1	1
Celkem/fyzicky	0/0	1/1	2/1	2/1	2/2	1/1

4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.

Školní rok 2025-2026	Počet tříd	Počet dětí	Kapacita	Děti s nepravidelnou docházkou	Děti s odkladem školní docházky	Změny v počtu zapsaných dětí	Přestupy	Dodatečné přihlášky k přijetí
Třída běžná	1	23	28	0	3	1	0	0

Zapsaných dětí bylo celkem 23, ale v srpnu, na vlastní žádost zákonného zástupce dítěte, bylo jedno odhlášeno. Všechny děti byly s trvalým pobytem v Rudce.

Integrované děti	Podpůrná opatření	Péče speciálních pedagogů
0	0	0

Zápis pro školní rok 2026-2027 se po vzájemné dohodě se zřizovatelem uskutečnil elektronicky nebo poštou 25. března 2026 a osobně, v budově mateřské školy za přítomnosti zákonných zástupců i dětí 26. března 2026. Přijaty byly všechny spádové děti.

Podané žádosti o přijetí	Volná kapacita	Kladně vyřízené žádosti, tj. děti přijaté k 1.9.2026/ později	Vydaná rozhodnutí o nepřijetí	Důvod nepřijetí- nespádovost/ spádovost (nízký věk a nepravidelnost)	Snížení naplněnosti MŠ (podpůrná opatření / dítě dvouleté)
3	14	3/0	0	0/0	0/2

Děti přijaté do ZŠ, děti s odkladem školní docházky:

Děti odcházející do spádové ZŠ	10
Děti odcházející na jinou ZŠ	1
Děti s předčasným zahájením školní docházky ve spádové ZŠ	0
Děti s odkladem školní docházky	3



5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.

POZITIVA (co se daří)

v oblasti podmínek

- na překrývání přímé pedagogické činnosti máme pedagogickou pracovníci,
- máme zajištěnou pozici školního asistenta,
- v MŠ pracuje speciální pedagog – logoped, surdoped
- připravujeme bohaté a podnětné prostředí,
- v průběhu denních činností dáváme přednost spontánním aktivitám, tzn. hře dětí,
- do třídy jsme pořídili interaktivní tabuli s výukovým programem Edugym,
- na přírodním hřišti využíváme ke hrám i vzdělávání venkovní učebnu,
- po celý den mají děti k dispozici různé nápoje, které dle své potřeby využívají,
- máme vytvořeny podmínky pro vzdělávání dětí od dvou let – pomůcky, hračky, nízký stůl a židličky,
- zajišťujeme řádnou bezpečnost a ochranu dětí,
- spolupráce s rodiči i zřizovatelem je neformální, připravujeme společné akce,
- zajistili jsme plavecký výcvik pro předškolní děti,

v oblasti procesů

- na základě diagnostiky každého dítěte pracujeme podle modelu Maslowovy hierarchie potřeb,
- naplňujeme nižší patra Maslowovy hierarchie, částečně se daří

realizovat i patra vyšší,

- sledujeme a zaznamenáváme vývoj každého dítěte, vedeme diagnostiku dítěte, která je zaznamenávána průběžně, při každé změně či pokroku dítěte,
- individuální zvláštnosti dětí respektujeme na základě zpracovávané diagnostiky a spolupráci s rodinou,
- mladší děti si hrají se staršími,
- využíváme metodu komunitního kruhu,
- při komunikaci s dětmi již více používáme prvky efektivní komunikace,
- komunikace učitelky s dítětem je partnerská, vedeme děti k samostatnému myšlení, vyjadřování a rozhodování, zařazujeme formativní hodnocení
- se všemi dětmi je prováděna logopedická depistáž,
- pro předškolní děti organizujeme edukativně stimulační skupiny za přítomnosti rodičů,
- jsme zařazeni do projektu Zdraví dětem, Se Sokolem do života, Reflexáci,
- zapojili jsme se do celoročního výukového programu pro děti s využitím canisterapeutického psa,
- spolupracujeme s MAS Brána Brněnska,
- každoročně pomáháme nemocným dětem příspěvkem na Fond Sidus,
- jsme zapojeni do Operačního programu Jan Amos Komenský,
- v rámci environmentální výchovy jsme zařazeni do sítě škol Mrkvička,
- pro rodiče jsme vytvořili společný komunikační kanál,
- pedagogické pracovnice využívají nově program Správa MŠ,



v oblasti výsledků

- děti jsou samostatné především v sebeobslužných činnostech, v rozhodování, ve výběru hry,
- děti plánují společně s učitelkou i samostatně rozhodují,
- děti dobře znají pravidla třídy i školy,
- děti znají a dodržují pravidla společenského chování na pořádaných akcích i na veřejnosti,
- děti umějí své činnosti formativně zhodnotit,
- při využívání náradí a nástrojů v dílně jsou děti samostatné a zručné,
- starší děti si samostatně nalévají polévku,
- při stravování si děti samostatně domlouvají velikost porce,
- děti třídí odpad a tím si rozšiřují své znalosti v environmentální oblasti,

- děti jsou připravovány všestranně pro vstup do základní školy,
- učitelky i děti se vzájemně žádají o pomoc,
- většina dětí má bohatý aktivní slovník.



NEGATIVA (na co se zaměříme)

v oblasti podmínek

- budeme usilovat o naplňování vyšších stupínků Maslowovy hierarchie potřeb,
- budeme podporovat děti v samostatném řešení problémů,
- nadále budeme provádět diagnostiku dětí a využívat ji při plánování individuálních činností,
- zaměříme se na správné používání příboru a usměrňovat hlučnost dětí při stolování,
- důsledně povedeme děti k dodržování pravidel úklidu,
- ve spolupráci se zřizovatelem pořídíme okapy na střechu přírodní učebny a nádrž na dešťovou vodu,
- ve spolupráci se zřizovatelem vybudujeme výtah na vývoz stravy,

v oblasti procesů

- dále budeme využívat další vzdělávání k rozšíření poznatků,
- povedeme děti na podílení se tvorby pravidel třídy a jejich dodržování,
- více povedeme děti k samostatnosti při využívání digitální technologie,
- budeme pořádat pro rodiče odborné přednášky,
- budeme více apelovat na rodiče, aby respektovali zásady zdravé výživy při oslavách dětí,
- pro předškolní děti budeme organizovat edukativně stimulační skupiny za přítomnosti rodičů,
- budeme se snažit zlepšit spolupráci se ZŠ,

v oblasti výsledků

- budeme se snažit o samostatné řešení konfliktů mezi dětmi,
- budeme u dětí usilovat o snížení frekvence žalování,
- nadále budeme provádět s dětmi depistáž i logopedické procvičování a nabádat rodiče k návštěvám logopedie nebo SPC,
- budeme vést děti k dodržování pravidel třídy, pravidel slušnosti a zdvořilosti,
- povedeme starší děti k větší pomoci mladším dětem,
- mladší děti budeme vést k tomu, aby o pomoc žádaly nejprve starší kamarády.



6. Výchovně vzdělávací práce.

Mateřská škola realizuje výchovně vzdělávací činnost podle vlastního školního vzdělávacího programu (ŠVP) pod názvem „Objevujeme svět pro život“.

ŠVP poskytuje jednotný rámec pro vzdělávání všech dětí, zároveň však ponechává dostatek prostoru pro respektování jejich individuality, osobního tempa a specifických potřeb. Podporuje využívání různorodých pedagogických metod, forem a přístupů, které dětem umožňují prožívat pozitivní zážitky, rozvíjet přirozenou zvědavost, radost z objevování, touhu po poznání i schopnost navazovat vztahy. Důraz je kladen na vytváření atmosféry důvěry, spolupráce a ochoty překonávat překážky. Snažíme se vytvářet prostředí, kde se děti cítí bezpečně, spokojeně a radostně – což považujeme za základní předpoklad pro jejich zdravý rozvoj. Náš ŠVP je zcela v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Kurikulem podpory zdraví v mateřské škole, je obohacen o prvky ekologické výchovy se zaměřením na environmentální vzdělávání. V rámci tohoto zaměření usilujeme o všestranné rozvíjení klíčových kompetencí, a to zejména těchto: k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. ŠVP je otevřený dokument, který byl v průběhu roku tvořen podle potřeb a přání dětí i podle podmínek školy a je rodičům přístupný na informační nástěnce v šatně dětí i na webových stránkách školy. Také je východiskem pro zpracování třídního vzdělávacího programu, podle něhož probíhají konkrétní činnosti ve třídě. Téma třídního vzdělávacího programu jsou rozdělena do pěti integrovaných oblastí: biologická, psychologická, interpersonální, sociálně kulturní a environmentální. Tyto oblasti jsou nazvány: dítě a jeho tělo, dítě a jeho

psychika, dítě a ten druhý, dítě a společnost, dítě a svět. Každá oblast má stručnou charakteristiku s popsáním záměry, má stanoveny dílčí vzdělávací cíle a obsah vzdělávací nabídky. Očekávané výstupy ukazují, co by mělo dítě v pěti stanovených oblastech umět a dokázat.



Učitelky naplňování ŠVP průběžně vyhodnocovaly, s dětmi pracoval i speciální pedagog – logoped, a byl zde přítomen školní asistent, který pomáhal pedagogům i dětem při všech činnostech.

V příštím školním roce dojde k velké revizi ŠVP na základě aktualizace Rámcového vzdělávacího programu.

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy.

- *Prevence sociálně patologických jevů* u dětí v působnosti naší školy představuje aktivity v následujících oblastech prevence:
 - týrání a zanedbávání dětí,
 - drogové závislosti, alkoholismus, kouření,
 - šikanování, vandalismus a další formy násilného chování,
 - virtuální drogy (počítače, televize, video).
 - xenofobie, rasismus, intolerance.

Cílem Minimálního preventivního programu naší školy je, aby se preventivní výchovně vzdělávací působení stalo neoddělitelnou součástí výchovy a vzdělávání ve škole. Děti jsou vedeny k uvědomování a respektování rozdílů mezi lidmi, k pravidlům slušného, společenského a vhodného chování, k vzájemné toleranci, vzájemné pomoci a dobrým osobním vztahům. Ve třídě si

děti a učitelky stanovily pravidla chování a vzájemného soužití. Učitelky denně vysvětlují zásady pozitivního vztahu k ostatním dětem, vzájemné pomoci a respektování se navzájem. Využívají komunitního kruhu k vyslechnutí ostatních, děti mohou říci svoji myšlenku a názor. V rámci plánování jsou stanovovány prvky socializace, na které je kladen důraz (zdravení, omlouvání, děkování, prosby, atd.).

Na prevenci vzniku sociálně patologických jevů se podílejí všichni pedagogové a zaměstnanci školy.



- *Primární prevence rizikového chování* u dětí v mateřské škole je především zaměřena na:

a) vytvoření základů pro pozdější předcházení rizikovým jevům v chování, jako jsou záškoláctví, šikana, užívání návykových látek apod. formou: - poskytování vhodných informací dětem prostřednictvím školního vzdělávacího programu (zdraví, rizikové chování, zdravý životní styl, ...),
- vytvoření základů pro pozdější volnočasové aktivity a mimoškolní činnosti (zájmové kroužky, sportovní aktivity),
- aktivního sociálního učení (kamarádství, smysl pro povinnost, úcta k dospělým,..),

b) rozpoznání a zajištění včasné intervence zejména v případech domácího násilí, týrání a zneužívání dětí, zanedbávání dětí.

Prevence rizikového chování je začleněna do školního vzdělávacího programu tak, aby se stala přirozenou součástí výchovy a vzdělávání v mateřské škole a každý pedagogický pracovník dbá, aby byla prováděna komplexně, tj. ve všech oblastech vzdělávání.

- *Školní úrazy a prevence rizik:* v tomto školním roce byl hlášen jeden úraz bez následků zavinění a odškodnění, dále je vedena evidence odřenin, škrábanců, drobných poranění.

V rámci prevence rizik jsou děti pravidelně poučovány o bezpečnosti při hrách, činnostech, cvičení a sportování i pobytu venku. O poučení jsou vedeny písemné záznamy v třídní knize.

- *Zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami:* v tomto školním roce nebylo ve třídě integrováno žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

- *Vzdělávání dětí nadaných, mimořádně nadaných:* vzdělávací program v mateřské škole je zaměřen na osobnostní výchovu, která zohledňuje talenty každého dítěte. Je založen na kvalitně zpracovaném programu podnětů, které rozvíjejí dítě po všech směrech – jde o rozvoj poznání, myšlení, smyslů, fyzických schopností, dobrých návyků, hodnot a charakterových vlastností.
- *Vzdělávání dětí s nárokem na poskytování jazykové přípravy:* v tomto školním roce jsme neposkytovali vzdělávání dítěti s odlišnou národností, tudíž i jiným mateřským jazykem.

Logopedická prevence je součástí našeho vzdělávacího programu a v rámci nadstandardních činností školy nabízíme Poradenství v oblasti rozvoje komunikace dětí.



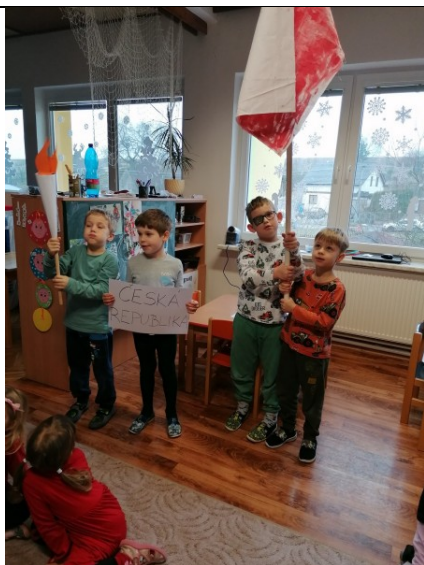
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.

Pedagogické pracovnice se vzdělávaly podle potřeb mateřské školy na základě plánu DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) a vlastního zájmu v rámci DVPP. Většina z nich probíhala formou on-line webinářů, dále formou samostudia. Ředitelka školy zajistila přístup k aktuálním informacím z předškolního vzdělávání předplatným odborného časopisu Informatorium 3-8 a zakoupením odborné literatury.

Nepedagogičtí pracovníci se vzdělávali dle potřeby svých odborností. Získané informace si zaměstnanci vzájemně předávali na poradách.

Název školení	Počet účastníků
Nové RVP PV pro MŠ od MŠMT - Co je jinak?	2
Financování nepedagogické práce a další změny ve školské legislativě	1
Seminář Středního článku podpory MŠMT ke změně financování nepedagogické práce	1

Financování škol, novela školského zákona od 1.9.2025, financování nepedagogických zaměstnanců, výkaz P1c-01	1
Konference ke změně financování nepedagogické práce ve školách	1
Jak se připravit na nový spotřební koš	1
Hygienické minimum	4
Letní škola (nejen) pro ředitele škol	1
Pedagogické diagnostikování a diagnostické portfolio v mateřské škole	1
Vytvoření ŠVP v souladu s RVP 2025	2



9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.

9.1 Údaje o prezentaci školy na veřejnosti

S činností MŠ se rodiče dětí i široká veřejnost mohli seznamovat prostřednictvím webových stránek školy www.msrudka.cz, kde mohli sledovat v rubrice Fotogalerie, jak předškolní vzdělávání v naší mateřské škole probíhá. Zprávy o činnosti mateřská škola publikovala ve zpravodaji obce Rudka a na webových stránkách obce byly zveřejňovány fotografie ze společných akcí.

Mateřská škola se před rodiči i veřejností prezentovala také prostřednictvím akcí, které během roku uspořádala:

- ✓ ke Dni seniorů v místní hospůdce výstavka výtvarných prací a ukázek výtvorů z ovoce a zeleniny s přáním dětí,
- ✓ „Dýňování“ v místní hospůdce ve spolupráci s obcí Rudka,
- ✓ rozsvícení vánočního stromu v obci,
- ✓ vánoční besídka v naší škole pro rodiče, veřejnost i zřizovatele,
- ✓ předvánoční setkání s místními seniory a program „Pirátská show“ v místní hospůdce,
- ✓ maškarní karneval v místní hospůdce ve spolupráci s obcí

Rudka,

- ✓ „Den otevřených dveří“ v naší škole,
- ✓ oslava MDŽ v místní hospůdce,
- ✓ celodenní výlet s místními seniory ve spolupráci s obcí Rudka:

Permonium Oslavany a venkovní park Duhový svět, Těžní věž Kukla,

- ✓ besídka ke Dni matek v naší škole,
- ✓ pasování předškoláků na školáky na fotbalovém hřišti,
- ✓ účast na hasičské olympiádě na fotbalovém hřišti.



9.2 Nadstandardní činnosti:

- ✓ edukativně stimulační skupinky – zúčastnily se předškolní děti vždy společně se svým zákonným zástupcem,
- ✓ logopedické poradenství – využívalo 7 dětí

9.3 Akce mateřské školy:

- ✓ vycházka k pomníku padlých v obci - zapálení svíčky za zemřelé,
- ✓ divadelní představení „Pohádky z půdy“ v MŠ Domašov,
- ✓ projektový den – společné dlabání a vyřezávání dýní, vytváření dýňových strašidel a tiskátek,
- ✓ projektový den Halloween ve školce,
- ✓ projektový den tahání řepy na poli a vytvoření řepového panáka,
- ✓ divadelní představení „O neposlušných kůzlatech“ v MŠ Domašov,
- ✓ plavecký výcvik pro starší děti v Kuřimi společně s dětmi z MŠ Domašov,



- ✓ celoroční projekt Motýli – pozorování a péče o motýla Martináče pajasánového ve všech jeho stádiích,
- ✓ projektový den na téma Svatý Martin, tvoření a výtvarné

- činnosti s dětmi, pečení svatomartinských rohlíčků,
- ✓ celoroční projekt Se Sokolem do života – aktivity pro rozvoj pohybové gramotnosti dětí,
 - ✓ canisterapie, výukový program a celoroční projekt s pejsky v herně naší školy,
 - ✓ projekt s dopravní tematikou Reflexáci,
 - ✓ Mikulášská nadílka a návštěva Mikuláše, čerta i anděla v naší škole,
 - ✓ společné vytváření, pečení, zdobení perníčků a vánočního cukroví,
 - ✓ společné zdobení vánočního stromčku v naší herně,
 - ✓ seznámení s vánočními zvyky (házání pantoflem, rozkrajování jablka,...) ve třídě a herně,
 - ✓ vytváření a pečení vánoček s paní starostkou v naší škole,
 - ✓ společné rozbalování vánočních dárků u stromčku v naší herně,
 - ✓ společný vánoční oběd s paní starostkou v naší škole,
 - ✓ dárečky v podobě různého krmení pro zvířátka v lese k Vánocům,
 - ✓ zimní sportování – sáňkování, bobování, klouzání po sněhu i ledu, koulování, stavby a tvoření ze sněhu,
 - ✓ projektový den Tři králové,
 - ✓ projektový den na téma karneval: v maskách karnevalové legrácky, hádanky, plnění různých úkolů, tanec, odměny
 - ✓ projektový týden na téma Zimní olympijské hry,
 - ✓ výukový program „Včely“ v herně MŠ,
 - ✓ projektové dny na téma lidské tělo,
 - ✓ návštěva místní knihovny a vyprávění s paní knihovnicí,
 - ✓ v naší škole projektový den vítání jara a společné vytváření Morany,
 - ✓ projektové dny a tvoření na téma Velikonoce, příprava a pečení velikonočních beránků,
 - ✓ společná oslava narozenin paní starostky v MŠ,
 - ✓ vytváření velikonoční výzdoby před místním obecním úřadem,
 - ✓ zapojení do projektu „Uklidme Česko, uklidme Rudku“, společný úklid v okolí mateřské školy,
 - ✓ výukový program „Čas a matematika“ z projektu MAS Brána Brněnska,
 - ✓ projekt Den země v naší škole,
 - ✓ projektový den „pálení čarodějnice“ v kostýmech na školním hřišti,
 - ✓ oslava Dne matek v naší škole,
 - ✓ projektový den na téma Integrovaný záchranný systém – vytváření požárního vozidla,
 - ✓ celodenní výlet do Říčan – návštěva dětského hřiště, rybárny, pizzerie,
 - ✓ projektový den k oslavě MDD, úkoly a soutěže, hledání pokladu, odměny,
 - ✓ „Koukají na nás správně?“ vyšetření a měření zraku dětí,
 - ✓ fotografování dětí,
 - ✓ celodenní výlet „Permonium Oslavany“,

- ✓ výukový program na téma dopravní výchova: návštěva a setkání s policií ČR u budovy naší školy,
- ✓ na fotbalovém hřišti slavnostní pasování předškoláků na školáky s rodiči a paní starostkou,
- ✓ slavnostní předávání vysvědčení všem dětem, diplomy a medaile ze cvičení se Sokolem.



9.4 Rituály a tradice školy:

- ✓ ráno, po příchodu do třídy přivítání s učitelkou a vzájemné sdělení prožitků,
- ✓ společný ranní kruh,
- ✓ společná báseň před úklidem hraček,
- ✓ individuální zhodnocení dopoledních činností dětmi,
- ✓ společná říkanka pro zahájení oběda,
- ✓ poslech četby pohádek nebo relaxační hudby před spaním,
- ✓ před každou akcí nebo činností poučení dětí o bezpečnosti a správném chování,
- ✓ projektové dny,
- ✓ celodenní výlety,
- ✓ tematicky zaměřené vycházky,
- ✓ společné oslavy narozenin a svátků dětí i zaměstnanců,
- ✓ oslavy a seznamování dětí s tradicemi, významnými dny a státními svátky,
- ✓ návštěvy paní starostky v mateřské škole,
- ✓ společné focení.

9.5 Aktivita v rámci výchovných činností v tomto školním roce:

- ✓ výtvarné, pracovní, hudební, dramatické, tělovýchovné a sportovní činnosti,
- ✓ logopedické chvílky,
- ✓ tvoření z přírodních materiálů,
- ✓ malování na okna v budově školy,
- ✓ pohybové aktivity v rámci projektu Se Sokolem do života,
- ✓ tvoření v rámci projektu Technické školky,
- ✓ tvoření z těsta,
- ✓ předškolní a starší děti plnění úkolů v pracovních sešitech.



10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.

V tomto školním roce nebyla provedena inspekční činnost České školní inspekce.

10.1 Ostatní kontroly

V pravidelných intervalech byly v průběhu roku uskutečňovány finanční kontroly zřizovatelem i kontrolní a hospitační činnost ředitelkou školy, byly provedeny veškeré kontroly a revize zařízení, budovy i hřiště. Při těchto kontrolách nebyly shledány závady.



11. Spolupráce mateřské školy.

11.1 Spolupráce se zákonnými zástupci dětí: byly navázány dobré partnerské vztahy, rodiče řešili problém nebo jakoukoliv připomínku ihned ve škole s pedagogickými pracovníky. Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje oboustranná důvěra, respekt a otevřenost.

Konzultace o dětech probíhaly kdykoli po dohodě s ředitelkou či učitelkou i při každodenním kontaktu. Pedagogové informovali rodiče o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení, domlouvali se na společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.

Při různých událostech jsme byli také zváni rodiči na návštěvu k některým dětem domů.

Rodiče se s ochotou podíleli na drobných opravách a údržbě hraček, ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání významně napomohli věcnými i finančními dary.

11.2 *Spolupráce se zřizovatelem:* je vzájemná a na dobré úrovni, postavená na zásadách vzájemného dialogu a případné pomoci. Společně byly řešeny finanční otázky, rozpočet školy, řešení údržby budovy a její vybavení, pořádání společných akcí.

11.3 *Spolupráce s ostatními organizacemi a institucemi:*

- SDH Rudka,
- místní ochotníci,
- místní senioři,
- obecní knihovna,
- místní hospůdka,
- místní podnikatelé,
- ZŠ a MŠ Domašov,
- Pedagogicko-psychologická poradna Brno,
- Speciální pedagogické centrum Brno,
- Sdružení středisek ekologické výchovy Pavučina,
- MAS Brána Brněnska,
- organizace a instituce pořádaných výukových programů,
- canisterapie,
- Policie ČR,
- Česká obec sokolská.



12. Základní údaje o hospodaření školy.

Účetním obdobím mateřské školy je kalendářní rok. Z tohoto důvodu předkládáme výsledek hospodaření mateřské školy k 31.12. 2025.

Použití účelových prostředků

dotace	
přímé - kraj UZ 33053	2503477,00
ostatní účelové dotace-EU JAK	293329,64
ostatní účelové dotace-kraj	0,00
provozní -zřizovatel- obec	380000,00

celkem dotace **3176806,64**

v tom ONIV kraj	
ochranné pomůcky	1199,00
knihy,učební pomůcky,tisk	26076,00
školení a vzdělávání	0,00
jiné soc.náklady	7683,00
preventivní prohlídky	0,00
celkem	34958,00

další dotace mimo rozpočet 0,00

ostatní příjmy stravné	177875,00
školné	52770,00
dary	22894,00
přefakturace el.energie-obec	8274,05
úrok BÚ	0,00
zúčtování fondů-RO,FR	0,00
ost. výnosy z činnosti	0,90
celkem	261813,95

Přímé výdaje na vzdělávání

účel.znak 33353	
mzdy	1836100,00
účel.znak 33092	
mzdy	91693,00
mzdy dohody účel.znak 33092	0,00
Dohoda účel.znak 33092	5754,00
Doč.pr.nesch	8772,00
celkem	1942319,00

ZP účel znak 33353	165247,00
ZP účel znak 33092	8254,00
SP účel znak 33353	440039,00
SP účel znak 33092	20349,00
celkem	633889,00

zák.úr.poj **7973,00**

zák.soc.nákl-1% dot FKSP	19277,93	
Ostatní sociální náklady	0,00	
celkem	19277,93	
Další výdaje		
materiál	1497,00	krmivo ryby,mulčovací kůra
školní potřeby	21689,06	učební pomůcky,šerpy,barvy,výkresy,pastelky....
potraviny	178533,96	
kancel.potřeby	7313,00	šanon,y,euroobaly,kancel.papír,barva do tiskárny.
dětská literatura	500,00	viz.inventurní soupisy
odborná literatura	1680,00	viz.inventurní soupisy
DDHM do 3.000,- Kč	5478,00	viz.inventurní soupisy
DDHM nad 3000,-Kč digitální kompenzace	0,00	viz.inventurní soupisy
DDHM do 3000,-Kč ŠJ	3166,90	viz.inventurní soupisy
DDHM do 3000,- Kč nákup přísp. od občanů	0,00	viz.inventurní soupisy
PC výukový program	949,00	viz.inventurní soupisy
ochranné pomůcky	1199,00	
školní potřeby-příspěvek od občanů	16894,00	viz.inventurní soupisy
materiál kuchyň	0,00	viz.inventurní soupisy
materiál hyg. a úklid	15663,49	
Nadační fond	0,00	viz.inventurní soupisy
celkem	254563,41	
energie (el.energie,voda)	194778,00	7 278,- Kč voda, 187 500,- Kč el. energie
ostatní služby	18285,40	posílení internetu, certifikát, výpis z rejstříku
tel. popl.	11040,70	
školení	9613,00	
poštovné	123,00	
		poskytování služeb pověření, servis
zpracování dat	48024,99	mzdového,účetního programu,
zpracování účetnictví + mzdy	46464,00	
poplatky banka	2812,00	
preventivní prohlídky	1000,00	
www stránky	11142,00	
program JAK	0,00	
Služby akce pro veřejnost	0,00	
celkem	148505,09	
opravy a udržování	14845,19	
cestovné	0,00	
ostatní náklady	215,00	
pojistné majetku	6486,00	
nájemné	6395,00	
DDHM nad 3000,-Kč	23070,29	
DDHM nad 3000,- EU JAK	166072,71	
zaokrouhlení	0,00	
celkem	202239,00	
 celkem náklady	 3418389,62	
celkem příjmy + dotace	3438620,59	
 HV rok 2025	 20230,97	

Faktory ovlivňující výši čerpání dotací

Rozdíly mezi výší poskytnutých dotací (na přímé náklady a ostatní účelové dotace) a jejich skutečným čerpáním organizace nevykazuje.

výše peněžních darů	22894,00	příspěvek od občanů
výše peněžních darů	0,00	
výše nepeněžních darů	0,00	
věcné dary bez finančního ohodnocení	0,00	
	22894,00	

Závěrečné ustanovení

V účetním období roku 2025 organizace vykázala HV 20 230,97 Kč

Výroční zprávu za školní rok 2025/2026 zpracovala a za správnost vyhotovení odpovídá Ivana Skřivánková, ředitelka mateřské školy.

V Rudce dne: 16.7.2026

